



Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
(РГППУ)

ПРИКАЗ

10.12.2021

г. Екатеринбург

№

755

Об утверждении Порядка организации и
проведения демонстрационного экзамена
по стандартам Ворлдскиллс Россия

С целью установления единых требований для процедуры аттестации обучающихся с использованием механизма демонстрационного экзамена при реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ в ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет»
п р и к а з ы в а ю:

1 Утвердить прилагаемый порядок организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет».

2. Директорам институтов, директору Университетского колледжа довести настоящий приказ до всех заведующих кафедрами и предметных цикловых комиссий.

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И. о. ректора

В.В. Дубицкий

Приложение к приказу РГППУ
от «_10_» _12_ 2021 №_755_

Минпросвещения России
ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-
педагогический университет»

ПОРЯДОК
организации и проведения демонстрационного экзамена по
стандартам Ворлдскиллс Россия

Екатеринбург
РГППУ
2021

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия (далее Порядок) устанавливает единые требования для процедуры аттестации обучающихся с использованием механизма демонстрационного экзамена при реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ в ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее – РГППУ). Порядок устанавливает формы, последовательность, условия организации и проведения демонстрационного экзамена.

1.2. Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия – это процедура оценки уровня знаний, умений и практических навыков по конкретной компетенции. Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия может применяться в РГППУ в следующих формах оценки освоения образовательной программы обучающимися:

- промежуточная аттестация (зачет или экзамен) по программам высшего и среднего профессионального образования;
- государственная итоговая аттестация по программам среднего профессионального образования;
- итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам.

1.3. Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью определения у обучающихся и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии, специальности или направлению (компетенции) в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

1.4. Демонстрационный экзамен как механизм аттестации предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий и процессов для демонстрации обучающимися профессиональных умений и навыков;
- независимую экспертную оценку выполнения экзаменационных заданий сертифицированными экспертами, в том числе представителями предприятий и организаций разных форм собственности;
- определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с международными требованиями по конкретной компетенции.

1.5. Для РГППУ проведение аттестационных испытаний с использованием механизма демонстрационного экзамена – возможность:

- объективно оценить содержание и качество реализации основных профессиональных образовательных программ высшего и среднего

профессионального образования, дополнительных профессиональных программ;

- объективно оценить материально-техническую базу университета;
- оценить уровень и целесообразность повышения квалификации профессорско-преподавательского состава;
- определить направления развития РГППУ в соответствии с актуальными требованиями международного рынка труда.

2. Нормативные документы

Настоящий Порядок разработан на основании следующих нормативных документов:

2.1. Федеральных законов «Об образовании в Российской Федерации», «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

2.2. Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования и среднего профессионального образования;

2.3. Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 №Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена» и от 01.04.2020 №Р-36 «О внесении изменений в приложение к распоряжению Министерства просвещения Российской Федерации от 01.04.2019 №Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

2.4. Приказов АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»:

- от 01.06.2018 «О внесении изменений в Приказ от 21.04.2017 №ПО-174/2017 «Об утверждении и введении в действие внутренней часовой ставки оплаты и перечня внутренних расценок за услуги, оказываемые сертифицированными экспертами и сотрудниками Союза»;

- от 20.09.2019 «Об утверждении Порядка разработки и использования оценочных материалов и заданий для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

- от 09.01.2020 «О внесении изменений в Методику организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

- от 26.05.2020 «Об утверждении перечня чемпионатов профессионального мастерства, проводимых Союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «WorldSkills International» и методики перевода результатов в оценки по

демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации в 2020 году»;

- от 14.05.2021 «О порядке организации взаимодействия Агентства с образовательными организациями высшего образования по приему заявок на организацию и проведение демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по образовательным программам высшего образования в 2021 году»;

- от 17.05.2021 «Об утверждении Положения об аудите демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

- от 23.08.2021 «Об утверждении Положения об аккредитации центров проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия»;

2.5. Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом РГППУ от 23.04.2018 №01-Р/794-01П;

2.6. Положения о промежуточной аттестации обучающихся и текущем контроле успеваемости, утвержденного приказом РГППУ от 24.06.2019 №01-Р/861П.

3. Термины, определения, обозначения и сокращения

Перечень терминов, определений и их сокращений, используемых в настоящем Порядке:

Демонстрационный экзамен (ДЭ) – вид аттестационного испытания, предусматривающий моделирование реальных производственных условий для решения практических профессиональных задач в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками;

Центр проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ) – аккредитованная площадка, оснащенная для выполнения заданий ДЭ в соответствии с установленными требованиями по конкретной компетенции;

Базовые принципы объективной оценки результатов подготовки (Базовые принципы) – обязательные условия, установленные в рамках организации и проведения ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия, одобренные Координационным советом Министерства просвещения Российской Федерации в качестве таковых;

Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен (компетенция) – вид деятельности (несколько видов деятельности), определенный через необходимые знания и умения, которые проверяются в рамках выполнения задания на ДЭ. Описание компетенции включает требования к оборудованию, оснащению и застройке площадки, технике безопасности. Перечень компетенций ежегодно утверждается АНО

«Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»;

Задание демонстрационного экзамена – комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в реальном времени. Задания ДЭ разрабатываются АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов по конкретной компетенции;

Комплект оценочной документации (КОД) – комплекс требований для проведения ДЭ по компетенции, включающий требования к оборудованию и оснащению, застройке площадки, составу экспертных групп, методике проведения оценки экзаменационных работ и инструкцию по технике безопасности;

Линейный эксперт (эксперт) – лицо, прошедшее специальное обучение и наделенное АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» полномочиями по оценке ДЭ по компетенции, что подтверждается электронным документом (Свидетельством); эксперт ДЭ не может являться сотрудником РГППУ;

Главный эксперт демонстрационного экзамена (ГЭ) – эксперт, возглавляющий экспертную группу и координирующий проведение ДЭ; Главный эксперт может являться сотрудником РГППУ, если сертифицирован АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» как региональный эксперт;

Экспертная группа демонстрационного экзамена – группа экспертов, оценивающих выполнение заданий ДЭ;

Паспорт компетенции (Skills Passport – Скиллс паспорт) – электронный документ, формируемый в системе eSim WorldSkills в личном профиле каждого участника по итогам ДЭ, отражающий уровень выполнения задания по определенной компетенции;

eSim WorldSkills (eSim) – электронная система интернет мониторинга, сбора и обработки результатов ДЭ;

CIS (Competition Information System) – специализированное программное обеспечение для обработки информации при проведении ДЭ;

Промежуточная аттестация – оценка качества освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебной дисциплины (нескольких дисциплин), курса, модуля образовательной программы;

Государственная итоговая аттестация (ГИА) – оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы при ее завершении; направлена на оценку соответствия результатов освоения программы требованиям федерального государственного стандарта среднего профессионального образования;

Итоговая аттестация (ИА) – оценка качества освоения обучающимися дополнительных профессиональных программ при их завершении;

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) – комиссия, которая создается приказом по РГППУ в целях проведения ГИА;

Экзаменационная комиссия (ЭК) – комиссия, которая создается распоряжением Института РГППУ в целях проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам;

Дополнительные профессиональные программы (ДПП) – программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки;

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (Агентство) – официальный оператор международного некоммерческого движения WorldSkills International. Агентство разрабатывает экзаменационные задания по компетенции, план застройки площадки, устанавливает перечень необходимого оборудования, инструментов и расходных материалов для проведения ДЭ по каждой компетенции; осуществляет обучение экспертов и наделяет их полномочиями по оценке ДЭ; аккредитует ЦПДЭ.

4. Общие требования к организации ДЭ

4.1. ДЭ проводится на площадках, аккредитованных Агентством в качестве ЦПДЭ по каждой компетенции отдельно. ЦПДЭ могут располагаться на территории РГППУ, Университетского колледжа, в рамках сетевой формы реализации образовательных программ в другой образовательной организации или на территории иной организации, аккредитованной в качестве ЦПДЭ.

4.2. Площадка под ЦПДЭ должна соответствовать:

а) конкретному КОД по компетенции с соответствующим цифровым обозначением;

б) конкретному универсальному (расширенному) инфраструктурному листу и универсальному (расширенному) плану застройки, который включает в себя оборудование и инструменты, входящие во все инфраструктурные листы актуальных КОД по компетенции с соответствующим цифровым обозначением.

4.3. Оценку выполнения заданий ДЭ осуществляют эксперты по соответствующей компетенции, владеющие методикой оценки по стандартам Ворлдскиллс и прошедшие подтверждение этого умения в электронной системе eSim.

4.4. Все участники ДЭ и эксперты регистрируются в электронной системе eSim с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Согласие на обработку персональных данных участники и эксперты ДЭ дают в письменной форме в электронной

системе eSim. Форма разработана Агентством (приложение №1 к настоящему Порядку).

4.5. Процессы организации и проведения ДЭ, включая формирование экзаменационных групп, процедуры согласования и назначение экспертов, аккредитацию ЦПДЭ, автоматизированный выбор заданий, а также обработку и мониторинг результатов ДЭ, осуществляются в электронной системе eSim.

4.6. Приказом по РГППУ из числа работников назначается координатор, отвечающий за взаимодействие РГППУ с Агентством по всем вопросам ДЭ.

4.7. Результаты ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия по соответствующей компетенции в баллах обрабатываются в системе eSim и удостоверяются электронным документом – Паспортом компетенции.

5. Организационный этап ДЭ

5.1. Решение о проведении ДЭ принимает первый проректор РГППУ по согласованию с кафедрами. При принятии решения о проведении аттестации с применением механизма ДЭ, координатор подает заявку на проведение ДЭ в Агентство.

5.2. Кафедры и Университетский колледж РГППУ формируют график проведения ДЭ по конкретной компетенции, учитывая Перечень компетенций для проведения ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия в текущем году, а также используя оценочные материалы, размещаемые Агентством в Единой системе актуальных требований к компетенциям по адресу <https://esat.worldskills.ru/competencies>. Кафедра выбирает из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной академической (учебной) группы. В рамках одной группы может быть выбрано более одной компетенции.

5.3. В прохождении процедуры ДЭ учебная группа участвует в полном составе. Если кто-то из обучающихся не присутствует на ДЭ, то в ведомостях и протоколах делается отметка об отсутствии; к итоговым документам ДЭ прикладывается справка о причинах отсутствия; издается приказ о переносе ДЭ для этого обучающегося.

5.4. Выбор КОД для каждой компетенции осуществляется на заседании кафедры (ПЦК в Университетском колледже) и оформляется протоколом. В выбранный КОД в рамках проведения ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия запрещается вносить какие-либо изменения.

5.5. После выбора КОД производится распределение учебной группы на подгруппы (экзаменационные группы) с учетом пропускной способности площадок, продолжительности экзаменов и особенностей выполнения экзаменационных модулей по выбранному КОД.

5.6. Если количество участников ДЭ в экзаменационной группе меньше установленного минимального количества рабочих мест в соответствии с выбранным КОД, возможно формирование экзаменационной группы из разных учебных групп.

5.7. Для регистрации в электронной системе eSim каждый участник ДЭ и эксперт создает и заполняет личный профиль. Агентство направляет на электронный адрес каждого участника, указанный в заявке на проведение ДЭ, ссылку для заполнения личного профиля. Все личные профили создаются и подтверждаются участниками не позднее, чем за 21 календарный день до начала ДЭ.

5.8. Для проведения ДЭ Агентство назначает ГЭ по каждой компетенции отдельно.

5.9. Оценка выполнения заданий ДЭ осуществляется Экспертной группой, формируемой Агентством. Количественный состав Экспертной группы определяется выбранным КОД. Представители Экспертной группы включаются в составы ГЭК (при итоговой государственной аттестации) иЭК (при промежуточной аттестации и итоговой аттестации по ДПП).

5.10. На период проведения ДЭ приказом РГППУ назначается Технический эксперт, отвечающий за техническое оснащение площадки, состояние оборудования и соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий ДЭ, не является членом Экспертной группы и не регистрируется в системе eSim.

6. Подготовительный этап ДЭ

6.1. Подготовительный этап проводится за 1 день до начала ДЭ. Подготовительный этап обозначается в графике проведения ДЭ как «день С-1» (це минус один).

6.2. ГЭ в день С-1 осуществляет:

- контрольную проверку и прием площадки в соответствии с критериями аккредитации ЦПДЭ;
- сверку состава Экспертной группы с подтвержденными в системе eSim данными, ознакомление экспертов с распределением обязанностей;
- сверку состава обучающихся, сдающих ДЭ, со списками в системе eSim и зачетными книжками и распределение обучающихся по экзаменационным группам;
- распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой;
- ознакомление состава сдающих ДЭ с рабочими местами и оборудованием. Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами фиксируются в протоколе (форма установлена Агентством);
- ознакомление состава сдающих ДЭ с графиком работы на площадке с обозначением перерывов, времени начала и завершения

выполнения заданий, ограничения времени, условий допуска к рабочим местам, условий, разрешающих участникам покинуть рабочие места и площадку; о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения ДЭ.

6.3. Технический эксперт проводит инструктаж по охране труда и технике безопасности для участников ДЭ и членов Экспертной группы под роспись в протоколе (форма установлена Агентством).

6.4. В день С-1 ГЭ в личном кабинете в системе eSim получает вариант задания для проведения ДЭ в конкретной экзаменационной группе.

6.5. Каждая экзаменационная группа сдает ДЭ по отдельному варианту задания, кроме случаев, когда в один день сдают несколько экзаменационных групп. В таких случаях вариант задания поступает один для все экзаменационных групп.

7. Процедура проведения ДЭ

7.1. Условием допуска к ДЭ в рамках промежуточной аттестации является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля, программы образовательной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практик.

7.2. Условием допуска к ДЭ в рамках ГИА является отсутствие у обучающегося академической задолженности и в полном объеме выполненный учебный план или индивидуальный учебный план по программе среднего профессионального образования.

7.3. ГЭ осуществляет допуск к ДЭ на основании зачетной книжки экзаменуемого и протокола прохождения инструктажа по охране труда и технике безопасности.

7.4. К оценке выполнения заданий ДЭ допускаются члены Экспертной группы, прошедшие Инструктаж по охране труда и технике безопасности и ознакомившиеся с распределением обязанностей.

7.5. Перед началом ДЭ членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения в ЦПДЭ материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

7.6. ГЭ выдает экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, дополнительные инструкции к ним (при наличии), а также разъясняет правила поведения во время проведения ДЭ.

7.7. Участникам предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, а также вопросы, если они возникли, которое не включается в общее время проведения ДЭ и составляет не менее 15 минут. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол (форма установлена Агентством).

7.8. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания ГЭ.

7.9. ГЭ организует деятельность Экспертной группы по оценке выполнения заданий ДЭ. Он не участвует в оценке выполнения заданий ДЭ, но обязан находиться в ЦПДЭ в течение всего периода ДЭ.

7.10. При проведении ДЭ в рамках промежуточной аттестации или в качестве процедуры ГИА, допускается присутствие на площадке членов ЭК и членов ГЭК для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий ДЭ с целью недопущения нарушения порядка аттестации и обеспечения объективности ее результатов. Члены ЭК и ГЭК вправе находиться на площадке исключительно в качестве наблюдателей, они не вправе вмешиваться в работу ГЭ и Экспертной группы и контактировать с участниками ДЭ и членами Экспертной группы.

7.11. Члены ЭК и ГЭК доводят до сведения ГЭ все замечания, связанные с нарушением хода оценочных процедур, а также некорректным поведением участников и экспертов, которые могут повлиять на объективность результатов оценки.

7.12. Нахождение других лиц на площадке, кроме ГЭ, членов Экспертной группы, Технического эксперта, экзаменуемых, членов ЭК и ГЭК, не допускается. В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения ГЭ.

7.13. В случае невозможности экзаменуемому, приступившему к выполнению задания, по состоянию здоровья продолжать участвовать в ДЭ, ГЭ принимает решение об отстранении экзаменуемого от дальнейшего участия в ДЭ или назначает ему дополнительное время в пределах времени, предусмотренного планом проведения ДЭ. В случае отстранения экзаменуемого от дальнейшего участия в ДЭ по состоянию здоровья ему начисляются баллы за любую завершённую работу.

7.14. В случае невозможности возвращения участника ДЭ к выполнению задания ему предоставляется возможность повторного прохождения ДЭ с другой экзаменационной группой или индивидуально. Вышеуказанные случаи подлежат регистрации в протоколе учета времени и нештатных ситуаций (форма установлена Агентством).

7.15. Участник, нарушивший правила поведения на ДЭ, чье поведение мешает процедуре проведения ДЭ, получает предупреждение с занесением в протокол учета времени и нештатных ситуаций, который подписывают ГЭ и все члены Экспертной группы. Потерянное время такому участнику не компенсируется. При наличии повторного предупреждения участник удаляется с площадки, о чем вносится соответствующая запись в протоколе с подписями ГЭ и всех членов Экспертной группы.

7.16. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил охраны труда и техники безопасности приводит к потере баллов в соответствии с

критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности приводит к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

7.17. Процедура проведения ДЭ проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

7.18. В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения ДЭ организуется прямая трансляция хода ДЭ как на сайте РГППУ, так и иных ресурсах интернета.

8. Оценка выполнения экзаменационных заданий

8.1. Оценка выполнения экзаменационных заданий выставляется в отсутствии участника ДЭ, если иное не предусмотрено КОД.

8.2. Процедура оценивания результатов выполнения заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными КОД по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

8.3. Члены Экспертной группы вручную выставляют баллы с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем ГЭ переносит баллы из рукописных ведомостей в систему CIS по мере осуществления процедуры оценки.

8.4. После того, как ГЭ внес баллы каждого участника ДЭ в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

8.5. После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, ГЭ и члены Экспертной группы производят сверку баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения ДЭ, сверка может производиться с применением электронных ведомостей без их распечатки.

8.6. Если ДЭ проводится в составе ГИА, к сверке баллов привлекаются члены ГЭК, присутствовавшие на экзаменационной площадке.

8.7. Если ДЭ проводится в рамках промежуточной аттестации, к сверке баллов привлекаются члены ЭК, присутствовавшие на экзаменационной площадке.

8.8. При выявлении несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей ГЭ направляет запрос ответственным сотрудникам Агентства по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS в соответствующем диапазоне, оформляет протокол о нештатной ситуации, который подписывают все эксперты, производившие оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, вновь производится блокировка баллов в системе CIS, выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который

подписывает ГЭ и члены Экспертной группы и заверяют члены ЭК или ГЭК.

8.9. Итоговый протокол, подписанный ГЭ и членами Экспертной группы и заверенный членами ЭК или ГЭК, передается на кафедру (или в Университетский колледж), копия – ГЭ для включения в пакет отчетных материалов.

8.10. На основании итогового протокола, сформированного системой CIS, члены ГЭК или ЭК переводят полученные баллы в отметку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с Методикой перевода результатов в оценки по ДЭ и заполняют экзаменационные ведомости ЭК или протоколы ГЭК (в зависимости от вида аттестации).

8.11. Отметка, полученная по результатам прохождения ДЭ в рамках промежуточной аттестации, переносится из экзаменационной ведомости в журнал учебных занятий и зачетную книжку обучающегося. Отметка, полученная по результатам прохождения ДЭ в рамках ГИА, переносится из протоколов заседания ГЭК в приложение к диплому.

9. Паспорт компетенций

9.1. По результатам ДЭ все участники получают Паспорт компетенций – электронный документ, формируемый в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках.

9.2. Паспорт компетенций, сформированный на русском языке, и Skills Passport на английском языке равнозначны.

10. Оплата труда сертифицированных экспертов

10.1 Оплата труда экспертов ДЭ производится на основании заключенных договоров на оказание экспертных услуг из средств РГППУ.

10.2. При установлении размера оплаты экспертных услуг РГППУ руководствуется Приказом АНО «Агентство развития профессионального мастерства «Об утверждении и введении в действие внутренней часовой ставки оплаты и Перечня внутренних расценок за услуги, оказываемые сертифицированными экспертами и сотрудниками Союза».

Приложение №1 к Порядку организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия
(форма размещена в профиле каждого участника экзамена на сайте <http://esim.worldskills.ru>)

В АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)»

101000, г. Москва,
Тургеневская площадь, д.2

_____ дата

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____
_____ (фамилия, имя, отчество полностью),
проживающий по адресу: _____
_____,
паспорт серии _____ номер _____, выданный _____
_____ (дата)
органом _____,

действуя свободно, своей волей и в своем интересе, настоящим даю согласие **АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» (101000, город Москва, площадь Тургеневская, дом 2)** на обработку моих персональных данных **в целях** обеспечения моего участия в подготовке, организации и проведении демонстрационных экзаменов, отечественных, зарубежных и международных презентаций, конференций, семинаров, симпозиумов, «круглых столов», выставок, форумов и иных массовых мероприятий (далее – Мероприятия), в том числе в части организации моего участия в указанных мероприятиях и обработки данных о результатах такого участия; содействия повышению уровня профессиональных навыков, развития моих компетенций, в том числе содействия мне в поиске работы и трудоустройстве; создания и развития профессиональных сообществ по отраслям экономики Российской Федерации; развития системы профессионального самоопределения для всех граждан страны, участвующих в образовательных и экономических процессах Российской Федерации; повышения моего имиджа как представителя рабочих профессий в Российской Федерации; взаимодействия с профсоюзными организациями и развития человеческого капитала; оказания мне консультационных и

экспертных услуг в соответствии с целью деятельности Союза; формирования, подготовки и организации участия членов Национальной сборной Российской Федерации в международных соревнованиях; проведения независимой оценки квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности; обеспечения работы волонтеров; осуществления дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

Я даю согласие на обработку **следующих персональных данных:** фамилия, имя, отчество, фотография, пол, возраст, год, месяц, дата рождения, номер телефона мобильного, адрес электронной почты, логин и первоначальный пароль доступа к личному кабинету в программе мониторинга, сбора и обработки данных информационных систем соревнований, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС), идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), отношение к воинской обязанности, трудовой стаж, сведения о предыдущих местах работы, сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записях в ней; сведения о знании иностранных языков; сведения об образовании, профессии; данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, повышении квалификации; результаты и видео изображение моего участия в демонстрационном экзамене, чемпионатах по профессиональному мастерству, конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах и иных массовых мероприятиях; результаты прохождения профессионального экзамена, присвоения квалификации и выдачи свидетельства о квалификации, внесение и хранение соответствующей информации в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 г. N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации».

Я даю согласие на **следующий перечень действий с моими персональными данными:** обработка моих персональных данных (п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»), то есть на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, а также размещение моих фамилии, имени, отчества, изображения, сведений об образовании, профессии, результатов прохождения демонстрационного экзамена, результатов прохождения профессионального экзамена, присвоения квалификации и выдачи свидетельства о квалификации, внесение и хранение соответствующей информации в реестре сведений о

проведении независимой оценки квалификации в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 г. N 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» на интернет сайтах: <http://www.worldskills.ru>, <http://esim.worldskills.ru>, <http://cis.worldskills.ru>, <https://trudvsem.ru/>, <https://czmol.ru/#/applicant>, <https://hh.ru/>, <http://corpmsp.ru/> с доступом неограниченного круга лиц к моим персональным данным; передачу моих персональных данных в Пенсионный фонд Российской Федерации, и в уполномоченную организацию по подготовке и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия в субъекте Российской Федерации, в котором я обучаюсь, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также на передачу моих персональных данных партнерам и контрагентам АНО «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» для достижения указанных в настоящем Соглашении целей обработки персональных данных и при условии соблюдения конфиденциальности передаваемых персональных данных и требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» при их обработке.

Я проинформирован, что обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Я ознакомлен с положениями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Данные положения мне понятны.

Данное согласие действует со дня его подписания на срок до момента его полного или частичного отзыва в письменном виде в свободной форме, предусматривающей сведения о том, что отзыв согласия на обработку моих персональных данных исходит лично от меня или моего представителя.

Настоящее Соглашение вступает в действие с момента моего собственноручного подписания или с момента принятия и регистрации текста настоящего Соглашения на одном из Интернет-ресурсов: <http://www.worldskills.ru>, <http://esim.worldskills.ru>, <http://cis.worldskills.ru>. Датой подписания настоящего согласия является дата, указанная в начале документа.

подпись

расшифровка