



Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный
профессионально-педагогический
университет»
(РГППУ)**

ПРИКАЗ

21.01.2021 № 17

г. Екатеринбург

О создании и организации в ФГАОУ ВО «РГППУ» системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства

В соответствии с пунктом 3 распоряжения Правительства Российской Федерации от 16.08.2018 г. № 1697-р **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать в ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

2. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (прилагается).

3. В срок до 01.02.2021 разработать и представить на утверждение карту рисков нарушения антимонопольного законодательства. Ответственный – и.о. начальника ПЭУ Дружинина Е.Б.

4. В срок до 10.02.2021 разработать и представить на утверждение план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства. Ответственный – и.о. начальника ПЭУ Дружинина Е.Б.

5. В срок до 10.02.2021 разработать и представить на утверждение ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса. Ответственный – и.о. начальника ПЭУ Дружинина Е.Б.

6. Ежегодно в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным, готовить и представлять на утверждение доклад об антимонопольном комплаенсе. Ответственный – и.о. начальника ПЭУ Дружинина Е.Б.

7. Центру Web-технологий и программирования Института непрерывного образования (Петухов А.А.) разместить настоящий приказ на официальном сайте ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» в сети Интернет 22.01.2021.

8. Руководителям структурных подразделений ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» обеспечить ознакомление работников с настоящим приказом.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. ректора

В.В. Дубицкий

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
СООТВЕТСТВИЯ
ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
В ФГАОУ ВО «РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее - Положение) разработано в целях формирования единого подхода к созданию и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс) в ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее - Университет).

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

антимонопольное законодательство - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

антимонопольный комплаенс - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

антимонопольный орган - Федеральная антимонопольная служба и ее территориальные органы;

доклад об антимонопольном комплаенсе - документ, содержащий

информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Университете;

нарушение антимонопольного законодательства - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

риски нарушения антимонопольного законодательства - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

уполномоченное подразделение – Планово-экономическое управление в Университете, осуществляющее внедрение и контроль за исполнением в Университете антимонопольного комплаенса (далее - Уполномоченное подразделение).

Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

2.1. Целями антимонопольного комплаенса являются:

1) обеспечение соответствия деятельности структурных подразделений Университета и должностных лиц Университета требованиям антимонопольного законодательства;

2) профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности структурных подразделений Университета и должностных лиц Университета.

2.2. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

1) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства;

2) управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;

3) контроль за соответствием деятельности Университета требованиям антимонопольного законодательства;

4) оценка эффективности функционирования в Университете антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса Университет руководствуется следующими принципами:

1) заинтересованность руководства Университета в эффективности функционирования системы обеспечения антимонопольных требований;

2) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) обеспечение информационной открытости функционирования системы обеспечения антимонопольных требований;

4) непрерывность функционирования и совершенствование антимонопольного комплаенса.

Раздел 3. ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

3.1. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляется ректор Университета, который:

1) издает локальный нормативный акт (приказ) об антимонопольном комплаенсе, вносит в него изменения, а также принимает иные локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за несоблюдение работниками Университета локального нормативного акта об антимонопольном комплаенсе;

3) рассматривает материалы, связанные с оценкой эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

5) утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе.

3.2. К компетенции Уполномоченного подразделения относятся следующие функции:

1) подготовка документов Университета, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса, в том числе подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе;

2) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

3) выявление конфликта интересов в деятельности работников Университета, разработка предложений по исключению конфликта интересов;

4) организация обучения работников Университета по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства;

5) организация взаимодействия с иными структурными подразделениями Университета по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

6) организация внутренних расследований, связанных с функционированием системы обеспечения антимонопольных требований;

7) взаимодействие с антимонопольным органом и содействие ему в проводимых проверках;

8) информирование ректора Университета о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

9) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

10) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности работников Университета требованиям антимонопольного законодательства, и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

Раздел 4. ПОРЯДОК ВЫЯВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченное подразделение на регулярной основе организует проведение следующих мероприятий:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Университета за предыдущий год (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ локальных нормативных актов Университета;

3) анализ проектов локальных нормативных актов Университета;

4) мониторинг и анализ практики применения Университетом антимонопольного законодательства;

5) проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении (не реже одного раза в год) Уполномоченным подразделением анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводятся следующие мероприятия:

1) получение в структурных подразделениях Университета сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства в Университете, который содержит классифицированные по сферам деятельности Университета сведения о выявленных за последний год нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о принятых мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) анализа локальных нормативных актов Университета организуется проведение следующих мероприятий:

1) разработка и размещение на сайте Университета в сети Интернет исчерпывающего перечня локальных нормативных актов (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на сайте Университета в сети Интернет уведомления о начале сбора замечаний и предложений по перечню актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений по перечню актов;

4) рассмотрение вопросов необходимости внесения изменений в локальные нормативные акты Университета.

4.4. При проведении анализа проектов локальных нормативных актов

Университета реализуются следующие мероприятия:

1) размещение на сайте Университета в сети Интернет проектов локальных нормативных актов с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших замечаний и предложений по проектам локальных нормативных актов.

4.5. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства реализуются следующие мероприятия:

1) получение сведений о правоприменительной практике в Университете;

2) подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной подпунктом 1 настоящего пункта, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики;

3) проведение (по мере необходимости) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа для обсуждения результатов правоприменительной практики.

4.6. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченное подразделение обеспечивает проведение оценки таких рисков.

Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням.

4.7. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением составляется описание рисков.

4.8. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается Уполномоченным подразделением в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Раздел 5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СНИЖЕНИЮ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства Уполномоченным подразделением обеспечивается разработка (не реже одного раза в год) мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

5.2. Информация об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства должна включаться в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Раздел 6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ФУНКЦИОНИРОВАНИЕМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

6.1. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса осуществляется ректором Университета,

который:

- 1) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- 2) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

Раздел 7. КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

7.1. В целях оценки эффективности функционирования антимонопольного комплаенса устанавливаются следующие ключевые показатели:

- 1) снижение количества правонарушений в области антимонопольного законодательства, совершенных должностными лицами Университета;
- 2) отсутствие выданных Университету и должностным лицам Университета предупреждений антимонопольного органа;
- 3) отсутствие возбужденных дел о нарушении Университетом, должностными лицами Университета антимонопольного законодательства;
- 4) отсутствие фактов привлечения Университета, должностных лиц Университета к административной ответственности за нарушение антимонопольного законодательства.

7.2. Уполномоченное подразделение проводит не реже одного раза в год оценку достижения ключевых показателей эффективности системы обеспечения антимонопольных требований, информация о результатах которой подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Раздел 8. ДОКЛАД ОБ АНТИМОНОПОЛЬНОМ КОМПЛАЕНСЕ

8.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе готовится ежегодно и должен содержать информацию:

- 1) о результатах проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 2) об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- 3) о достижении ключевых показателей эффективности системы обеспечения антимонопольных требований.

8.2. Уполномоченное подразделение до 15 февраля года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку проекта доклада и передает его на утверждение ректору Университета.

8.3. Не позднее следующего дня после утверждения доклада, Уполномоченное подразделение организует размещение утвержденного доклада на сайте Университета в сети Интернет.