

Минпросвещения России
ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический
университет»



Заместитель председателя приемной
комиссии университета
первый проректор
А. В. Феоктистов

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ
для собеседования, проводимого университетом самостоятельно, для
поступающих по образовательной программе высшего образования –
программе магистратуры
«Управление капиталом хозяйствующих субъектов рынка»

Примерный перечень вопросов для подготовки к собеседованию

1. Соотношение понятий «менеджмент» и «управление».
2. Сущность управленческой деятельности.
3. Разделение и кооперация управленческого труда.
4. Управление как процесс.
5. Свойства и характеристики процесса менеджмента.
6. Совершенствование организации управления в России.
7. Современный российский менеджмент.
8. Основные задачи, стоящие перед менеджментом в России.
9. Внутренняя среда организации.
10. Горизонтальное разделение труда по специализированным линиям.
11. Вертикальное разделение труда.
12. Внешняя среда организации.
13. Миссия организации.
14. Коммерческие и некоммерческие организации.
15. Факторы, влияющие на спрос и предложение.
16. Конкуренция на рынке.
17. Маркетинговая деятельность предприятия.
18. Экономические показатели предприятия.
19. Финансы предприятия.
20. Риски предприятия.
21. Экономические показатели страны.
22. Роль государства в экономике.
23. Основные типы и формы организационно-управленческих структур.
24. Организационно-нормативные документы предприятия.
25. Должностные инструкции сотрудников организации.
26. Коммуникации в деятельности современной организации.
27. Информация и ее роль в деятельности компаний.
28. Деловая информация.
29. Корпоративная информация.
30. Планирование на предприятии.
31. Бизнес-планирование.
32. Понятие организационной структуры.
33. Централизация и децентрализация управления.
34. Сущность делегирования полномочий и ответственности.
35. Понятие мотивации.
36. Координация работы персонала.
37. Конфликт и управление конфликтами.
38. Сущность и смысл управленческого контроля.

39. Значение контроля для организации и персонала.
40. Организационная культура.
41. Корпоративная культура организации.
42. Ценности организации и их выражение.
43. Менеджер как профессиональный управляющий.
44. Менеджер и предприниматель.
45. Характер и содержание труда менеджера.
46. Цели и задачи менеджера.
47. Требования к личным и профессиональным качествам менеджера.
48. Самоменеджмент.
49. Имидж менеджера.
50. Карьера менеджера.
51. Пути повышения эффективности менеджмента.
52. Критерии и показатели эффективности менеджмента.
53. Инновации в менеджменте.
54. Государственное регулирование рынка.
55. Основные экономические институты.
56. Собственность и ее формы.
57. Право собственности.
58. Социальная гарантия.
59. Социальная защита населения.
60. Социальная помощь.
61. Банковская система.
62. Одно и двухуровневая банковская система.
63. Функции центрального банка.
64. Функции коммерческих банков.
65. Понятие и классификация финансовых инвестиций.
66. Ценные бумаги.
67. Разновидность денег и их функции.
68. Сущность финансовой системы.
69. Структура государственного бюджета в России.
70. Государственный кредит.
71. Управление государственным долгом.
72. Налоговая система Российской Федерации. Прямые и косвенные налоги.
73. Региональные налоги и сборы.
74. Местные налоги и сборы.