



ПРИКАЗ

28.12.2023

Екатеринбург

№ 727-1

Об утверждении
Положения о Студенческом
научном объединении

С целью повышения эффективности научно-исследовательской и инновационной деятельности обучающихся на основании решения Ученого совета университета (протокол от 25.12.2023 № 14) **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить Положение о Студенческом научном объединении (приложение).

2. Руководителям академических и научных структурных подразделений университета руководствоваться утвержденным Положением о Студенческом научном объединении.

3. Контроль исполнения приказа возложить на первого проректора Феоктистова А. В.

И. о. ректора

В. В. Дубицкий

к приказу от 28.12.2023 Приложение
№ 727-1

Минпросвещения России
ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический
университет»

ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ НАУЧНОМ ОБЪЕДИНЕНИИ

Екатеринбург
РГППУ
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческое научное объединение (далее – СНО) ФГАОУ ВО «Российский государственный профессионально-педагогический университет» (далее – РГППУ, Университет) – добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, объединяющее обучающихся Университета, проявивших склонность к самостоятельной научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельности.

1.1.1. Научно-исследовательская деятельность обучающихся – деятельность, направленная на получение и применение новых знаний.

1.1.2. Инновационная деятельность обучающихся – деятельность, направленная на реализацию инновационных проектов.

1.1.3. Научно-просветительская деятельность обучающихся – деятельность, направленная на распространение знаний, опыта, формирование умений, навыков, ценностных установок, компетенции в целях интеллектуального, творческого, и (или) профессионального развития обучающихся.

1.1.4. Студенческий научный кружок (далее – СНК) – форма организации научной деятельности обучающихся, выражающаяся в их привлечении к научной деятельности, содействии в выборе научного направления, проведении научных заседаний, заслушивании и обсуждении на них докладов, участия в студенческих научных мероприятиях различного уровня.

1.1.5. Студенческое конструкторское бюро (далее – СКБ) – это общественное объединение обучающихся, активно участвующих в прикладных научно-исследовательских и (или) опытно-конструкторских работах с целью развития практических навыков применения теоретических знаний.

1.2. СНО в РГППУ имеет двухуровневую структуру. Первый уровень – СНО институтов. Второй уровень – СНО Университета, включающее СНО институтов.

1.3. Деятельность СНО основана на принципах самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное и социальное воспитание обучающихся.

1.4. СНО может иметь символику, штампы, бланки со своим наименованием.

1.5. В своей деятельности СНО РГППУ руководствуется: Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, приказами ректора Университета, решениями Ученого совета Университета, Научно-технического совета, другими локальными нормативными актами, настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СНО

2.1. Основными целями СНО РГППУ (института) являются:

2.1.1. Создание условий для развития научного потенциала и формирования исследовательских компетенций обучающихся Университета.

2.1.2. Вовлечение обучающихся Университета в научно-исследовательскую, инновационную и (или) научно-просветительскую деятельность.

2.1.3. Содействие организации процесса научной деятельности обучающихся в РГППУ.

2.1.4. Повышение качества подготовки по основным профессиональным образовательным программам обучающихся путем формирования у них исследовательских компетенций.

2.2. Исходя из целей, перед СНО РГППУ (института) сформированы следующие задачи:

2.2.1. Реализация комплекса образовательно-просветительских, информационно-аналитических и иных мер, направленных на вовлечение обучающихся в актуальную научно-исследовательскую повестку Университета.

2.2.2. Координация работы СНК, СКБ и иных объединений обучающихся, занимающихся научной деятельностью.

2.2.3. Проведение под руководством преподавателей и работников Научно-образовательных центров (далее – НОЦ) научных исследований в рамках ведущих научных направлений Университета.

2.2.4. Создание условий для проведения обучающимися собственных исследований.

2.2.5. Внедрение результатов студенческой научной деятельности в учебный процесс.

2.2.6. Развитие взаимодействия и сотрудничества со СНО других высших учебных заведений.

2.2.7. Содействие обучающимся в опубликовании результатов научных исследований.

2.2.8. Участие в процедурах отбора и рекомендации для поощрения обучающихся Университета, активно занимающихся научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельностью.

2.2.9. Представление интересов обучающихся по вопросам науки, образования и инноваций перед руководством Университета.

2.2.10. Организация и проведение мероприятий в рамках своей компетенции, том числе по апробации и внедрению результатов научно-исследовательской деятельности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СНО

3.1. Для осуществления целей и задач СНО РГППУ (института) имеет право:

3.1.1. Участвовать в выработке решений Университета, касающихся СНО.

3.1.2. Выступать с инициативами по вопросам научного творчества обучающихся, вносить предложения по вопросам деятельности СНО.

3.1.3. Организовывать и участвовать в проведении научных и научно-популярных мероприятий различных уровней.

3.1.4. Осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные настоящим Положением.

3.2. СНО РГППУ (института) обязано:

3.2.1. Поддерживать значимые научно-исследовательские и научно-просветительские инициативы обучающихся.

3.2.2. Ежегодно планировать свою деятельность и отчетываться о ее выполнении.

3.2.3. С целью распространения информации о своей деятельности создать и регулярно актуализировать страницу СНО на официальном сайте Университета и в социальных сетях.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СНО

4.1. Общее руководство СНО РГППУ осуществляет проректор, курирующий научное направление деятельности Университета. Непосредственное руководство СНО осуществляет Совет СНО.

4.1.1. Совет СНО формируется из председателей СНО институтов и наиболее активных организаторов научной деятельности обучающихся Университета. Председателем Совета СНО является председатель СНО Университета.

4.1.2. Совет СНО Университета выполняет следующие функции:

- координация работы СНО;
- общая организация научно-исследовательской работы членов СНО;
- формирование перспектив развития, планов работы, деятельности СНО в соответствии с планом научных мероприятий и исследовательских проектов РГППУ;
- координация научно-практических проектов СНО Университета, выполняемых совместно с другими образовательными и научными учреждениями;
- информирование обучающихся о грантовых конкурсах, научных программах, фондах, потенциальных заказчиках научно-технической продукции, конференциях, семинарах и других научных мероприятиях, проводимых сторонними организациями;
- организация пропаганды деятельности творческой молодежи Университета, информирование общественности о научных достижениях СНО и результатах выполненных проектов;
- подготовка ежегодного отчета Совета СНО Университета о проделанной работе;
- организация и проведение заседаний Совета СНО Университета;
- подготовка документов, в том числе методических рекомендаций, необходимых для деятельности СНО Университета.

4.2. СНО института формируется на основе созданных при кафедрах СНК, СКБ и иных объединений обучающихся, занимающихся научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельностью. Куратором СНО института, осуществляющим общее руководство, является координатор научных проектов института. Структура СНО института и его научная направленность утверждаются директором института по представлению координатора научных проектов. Непосредственное руководство СНО института осуществляет председатель.

4.3. Куратор СНО института:

4.3.1. Координирует деятельность в соответствии с научными направлениями.

4.3.2. Участвует в оценке эффективности деятельности СНК и иных объединений обучающихся института.

4.3.3. Формирует предложения для собрания СНО института о развитии эффективных и создании новых научных объединений обучающихся института или о закрытии неэффективных научных объединений.

4.4. Высшим органом управления СНО института является собрание его членов, которое избирает председателя СНО института, утверждает ежегодный план работы СНО и отчет о его выполнении, представляемый председателем СНО, определяет приоритетные направления деятельности СНО института.

4.5. Допускается создание Совета СНО института, в состав которого входят председатели СНК, СКБ и иных студенческих объединений, а также наиболее активные в научной деятельности члены студенческих объединений института. В этом случае состав Совета СНО утверждается директором института по представлению координатора научных проектов. Совет принимает на себя обязанности по планированию, осуществлению, контролю научной деятельности студенческих научных объединений института и отчетности по ее выполнению. Председателем Совета СНО института становится председатель СНО института.

4.6. Председателями СНО Университета (института), СНК, СКБ и иных студенческих объединений являются обучающиеся старших курсов бакалавриата и обучающиеся магистратуры, избираемые на собраниях своих объединений из их составов. До избрания председателя объединения обучающихся его обязанности выполняет: в СНК и СКБ – научный руководитель объединения, в СНО института – координатор научных проектов института, в СНО Университета – проректор, курирующий научное направление деятельности Университета.

4.6.1. Председатель научного объединения обучающихся (СНО Университета или института, СНК, СКБ, иного) обязан:

- оказывать содействие научному руководителю (куратору, координатору) в работе по организации научно-исследовательской деятельности обучающихся;

- принимать решения о включении обучающихся в состав научного объединения;

- формировать и вести реестр СНК;

- проводить мониторинг деятельности СНК;

- проводить собрания научного объединения (для СНО Университета – Совета СНО Университета) не реже 2 раз в семестр;

- формировать совместно с научным руководителем (куратором, координатором) ежегодный план работы объединения и отчета о его деятельности за год;

- распространять информацию о деятельности своего научного объединения на информационных ресурсах Университета и в социальных сетях.

4.6.2. Председатель научного объединения обучающихся (СНО Университета или института, СНК, СКБ, иного) имеет право:

- давать поручения членам СНО Университета (института) в пределах своей компетенции;

- участвовать в выработке решений, касающихся работы научного объединения;

- выступать с инициативами по различным вопросам научного творчества объединения, вносить предложения по вопросам его деятельности.

4.7. Право участвовать в деятельности СНО Университета (института) имеет любой обучающийся Университета по программам бакалавриата и магистратуры, проявляющий интерес к научно-исследовательской деятельности.

4.7.1. Формирование СНО Университета основывается на принципах добровольного членства на уровне СНО институтов и представительства в СНО Университета СНО институтов и иных объединений обучающихся, занимающихся научно-исследовательской, инновационной и научно-просветительской деятельностью.

Выход обучающегося из СНО Университета осуществляется по собственному желанию обучающегося и при завершении его обучения в Университете.

4.7.2. Члены СНО Университета имеют право:

- участвовать в формировании органов СНО Университета (института);
- вносить предложения и замечания, касающиеся деятельности СНО Университета (института);
- представлять свои работы для участия в научных мероприятиях (конференциях, конкурсах, выставках и т.п.).

4.7.3. Члены СНО Университета обязаны:

- соблюдать Положение о СНО;
- систематически вести научно-исследовательскую работу по направлениям, деятельности СНК, СКБ и иных объединений обучающихся;
- участвовать в студенческих научных мероприятиях;
- участвовать в организационной работе студенческого объединения;
- посещать собрания членов Совета СНО Университета (института) и отчитываться о выполненной работе;
- исполнять решения, принятые руководящими органами СНО Университета (института).

4.8. Работа в СНО Университета (института) не может препятствовать выполнению обязанностей обучающегося.

4.9. Координацию деятельности СНО Университета выполняет Научно-технический совет (НТС). В его функции входит:

4.9.1. Направление деятельности СНО Университета в соответствии с ведущими научными направлениями Университета.

4.9.2. Проведение оценки эффективности деятельности СНО Университета на основании его ежегодных отчетов о выполненной работе. Форма отчетных материалов разрабатывается Советом СНО Университета и утверждается НТС.

4.9.3. Принятие решения об изменении структуры СНО Университета (института), развитии эффективных и создании новых научных объединений обучающихся или о закрытии неэффективных научных объединений.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СНК

5.1. Основной целью деятельности СНК является формирование у обучающихся компетенций, направленных на усвоение знаний, а также выработку умений и навыков исследовательской деятельности.

5.2. Основными задачами СНК являются:

5.2.1. Выработка у обучающихся навыков организации и проведения сбора научной информации, ее анализа для определения методов выполнения того или иного исследования.

5.2.2. Проведение исследований по направлениям научной деятельности кафедр, НОЦ, Университетского колледжа (далее – УК) под руководством работников структурных подразделений Университета.

5.2.3. Организация представления результатов научной деятельности обучающихся на различных научных мероприятиях.

5.2.4. Формирование навыков в подготовке отчетов по результатам выполненных исследований.

5.2.5. Содействие опубликованию результатов научной деятельности обучающихся.

5.2.6. Внедрение результатов студенческой научной деятельности в учебный процесс.

5.2.7. Подготовка и отбор обучающихся для поступления в аспирантуру.

5.3. Создание СНК определяется наличием необходимого научного потенциала кафедры, НОЦ, УК по направлению деятельности СНК и заинтересованности обучающихся в приобщении к научной деятельности.

5.4. СНК могут формироваться не только внутри отдельных кафедр, но и на межкафедральном уровне.

5.5. СНК создается под научным руководством преподавателя или работника НОЦ. Преподаватель или работник НОЦ может быть научным руководителем одного СНК.

5.6. Научным руководителем СНК может быть преподаватель или работник НОЦ, активно занимающийся научно-исследовательской деятельностью по направлению СНК, подтвержденной уровнем публикационной активности в периодических изданиях, включенных в перечень Высшей аттестационной комиссии (далее – ВАК), индексов цитирования, выступлений на научных конференциях, семинарах, симпозиумах и т.п. В течение 3-х лет, предшествующих созданию СНК, количество статей, аффилированных с РГППУ, в научных журналах, входящих в перечень ВАК, у преподавателя или работника НОЦ без ученой степени должно быть не менее 2, а с ученой степенью – не менее 3.

5.7. Научный руководитель СНК выполняет следующие функции:

5.7.1. Объединяет обучающихся для их вовлечения в выполнение научно-исследовательских работ (НИР) кафедр, НОЦ, Отделений УК по ведущим направлениям Университета.

5.7.2. Оказывает организационную, научно-методическую и консультационную поддержку членам СНК по вопросам его деятельности.

5.7.3. Формирует планы работы СНК и отчеты о выполненной работе.

5.7.4. Представляет интересы членов СНК во взаимодействии с руководством, должностными лицами Университета и его структурными подразделениями.

5.7.5. В целях расширения научной повестки и развития междисциплинарных связей может привлекать в руководство СНК научных работников Университета и иных научно-образовательных организаций в статусе ассоциированных членов.

5.7.6. Участвует с правом голосования на заседаниях собраний СНО института и СНК.

5.8. СНК кафедр, их научная направленность и научные руководители утверждаются директором института по представлению координатора научных проектов на основании решений, принятых на заседаниях кафедр. При создании СНК в НОЦ научная направленность СНК и их научные руководители утверждаются директором НОЦ. Создание СНК в Отделении УК, а также их научная направленность и научные руководители утверждаются директором УК по представлению заведующих Отделениями на основании решений, принятых на заседаниях Отделений.

5.9. Принятие решения о создании СНК, его утверждение и регистрация выполняются при наличии у преподавателя не менее 5-ти письменных заявлений кандидатов в члены СНК (приложение 1).

5.10. СНК подлежат регистрации в Управлении научно-исследовательской работы (далее – УНИР) в соответствии с типовой формой (приложение 2).

5.11. Решение о принятии обучающихся в состав СНК или исключении из состава принимается председателем СНК на основании письменного заявления обучающихся. Членами СНК могут быть обучающиеся любого курса.

5.12. Количество студентов в одном СНК на протяжении его функционирования не менее 5-ти человек.

5.13. После завершения обучения в Университете член СНК автоматически выводится из состава СНК.

5.14. В начале учебного года научный руководитель СНК представляет для утверждения на собрании кружка план работы СНК, который предварительно обсуждается на заседании кафедры (НОЦ или Отделений УК) и в последствии передается в УНИР.

5.15. В конце учебного года председатель СНК отчитывается о выполненной работе на собрании СНО института. СНО института представляет отчеты своих научных объединений в СНО Университета для обсуждения на заседании НТС.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СКБ

6.1. Основной целью деятельности СКБ является развитие у обучающихся практических навыков применения теоретических знаний при реализации прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

6.2. Основными задачами СКБ являются:

6.2.1. Активное привлечение обучающихся к выполнению прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ.

6.2.2. Формирование навыков в подготовке отчетов по результатам научных исследований.

6.2.3. Организация представления результатов научной деятельности обучающихся путем их участия на конкурсах и выставках.

6.2.4. Содействие опубликованию результатов научной деятельности обучающихся.

6.2.5. Формирование заказов и выполнение хоздоговорных научно-исследовательских работ по научному направлению СКБ.

6.2.6. Оформление заявок на выдачу патентов, свидетельств на промышленные образцы и полезные модели, регистрации программ для ЭВМ и баз данных.

6.2.7. Внедрение результатов прикладных научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ в учебный процесс Университета.

6.2.8. Реализация акселерационных программ Университета.

6.3. Возможность создания СКБ определяется наличием необходимого научного потенциала института, на базе которого создается СКБ, по направлению деятельности СКБ и заинтересованности обучающихся в приобщении к научной деятельности.

Для объединения направлений научных исследований, проводимых разными научными коллективами, допускается создание СКБ, не входящее в СНО института и находящееся с ним на одном уровне.

6.4. СКБ создаются под научным руководством преподавателей, объединяющих обучающихся для их вовлечения в деятельность по техническим наукам.

6.5. Научным руководителем СКБ может быть преподаватель с ученой степенью, активно занимающийся научно-исследовательской деятельностью

по направлению СКБ. В течение 3-х лет, предшествующих созданию бюро, преподавателем должно быть опубликовано по направлению деятельности СКБ не меньше 3-х статей, аффилированных с РГППУ, в научных журналах, входящих в перечень ВАК.

6.6. Научный руководитель СКБ выполняет следующие функции:

6.6.1. Формирует пакет заказов сторонних организаций на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР).

6.6.2. Привлекает обучающихся Университета к выполнению прикладных НИОКР.

6.6.3. Оказывает организационную, научно-методическую и консультационную поддержку членам СКБ по вопросам его деятельности.

6.6.4. Формирует планы работы СКБ и отчеты о выполненной работе.

6.6.5. Представляет интересы членов СКБ во взаимодействии с руководством, должностными лицами Университета и его структурными подразделениями.

6.6.6. В целях расширения научной повестки и развития междисциплинарных связей может привлекать в руководство СКБ научных работников Университета и иных научно-образовательных организаций в статусе ассоциированных членов.

6.6.7. Участвует с правом голосования на заседаниях собраний СНО института и СКБ.

6.7. СКБ, их научная направленность и научные руководители утверждаются директором института, на базе которого создано СКБ, по представлению координатора научных проектов.

Если СКБ не входит в состав СНО института, то его научная направленность и научный руководитель утверждаются проректором, курирующим научное направление деятельности Университета.

6.8. Принятие решения о создании СКБ, его утверждение и регистрация выполняются при наличии у преподавателя не менее 10-ти письменных заявлений кандидатов в члены СКБ (приложение 1).

6.9. СКБ подлежат регистрации в Управлении научно-исследовательской работы в соответствии с типовой формой (приложение 2).

6.10. Решение о принятии студента в состав СКБ или исключении из состава принимается председателем СКБ на основании письменного заявления обучающегося. Членами СКБ могут быть обучающиеся любого курса.

6.11. Количество студентов в одном СКБ на протяжении его функционирования не менее 10-ти человек.

6.12. После завершения обучения в Университете член СКБ автоматически выводится из состава СКБ.

6.13. В начале учебного года научный руководитель СКБ представляет для утверждения на собрании бюро план работы СКБ на год с учетом практического спектра применения результатов научных исследований. После утверждения план передается в УНИР.

6.14. В конце учебного года председатель СКБ отчитывается о выполненной работе на собрании СНО института. СНО института представляет отчеты СКБ в СНО Университета для обсуждения на заседании НТС.

Если СКБ не входит в состав СНО института, то председатель СКБ отчитывается о выполненной работе на Совете СНО Университета.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНО

7.1. СНО Университета не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность. Реализацию задач материально-технического и иного обеспечения СНО Университета, его мероприятий осуществляет Университет.

7.2. Для обеспечения своей деятельности СНО Университета использует научную, информационную и материально-техническую базу Университета.

8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СНО, СНК, СКБ, ИНЫХ НАУЧНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

8.1. Деятельность СНО института, СНК, СКБ, иного научного объединения обучающихся прекращается решением НТС по представлению СНО Университета.

8.2. Деятельность СНО Университета прекращается по решению Научно-технического совета.

Председателю СНК / СКБ

(название СНК / СКБ)

(кафедра / НОЦ / Отделений УК)

(ФИО председателя СНК / СКБ)

от _____

(ФИО студента, акад. группа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать меня членом Студенческого научного кружка (СНК) /
Студенческого конструкторского бюро (СКБ) *(нужное подчеркнуть)*
*(или для исключения – Прошу исключить меня из членов Студенческого научного кружка /
Студенческого конструкторского бюро)*

(кафедра, институт / НОЦ / Отделений УК)

(название СНК / СКБ)

Обязуюсь принимать активное участие в его работе.
(указывается при принятии в СНК / СКБ)

Дата _____

Подпись _____

Согласовано:
Научный руководитель СНК / СКБ

(Подпись)

(ФИО)

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____
(институт / НОЦ/ УК)

_____ (подпись) _____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

РЕГИСТРАЦИОННАЯ КАРТА

от _____ № _____
студенческого научного кружка / студенческого конструкторского бюро
(далее – СНК / СКБ)
(нужное подчеркнуть)

_____ (название СНК / СКБ)

СНК / СКБ создан на базе:

института / НОЦ / УК (нужное подчеркнуть) _____

кафедры (кафедр) / Отделений УК (для НОЦ не заполняется) _____

Цель деятельности СНК / СКБ: _____

Задачи, реализуемые СНК / СКБ: _____

Количество обучающихся на дату создания СНК / СКБ – ____ чел.

Количество научных публикаций руководителя СНК / СКБ за последние 3 года, аффилированных с РГППУ и индексируемых в журналах перечня ВАК – ____

Научный руководитель СНК / СКБ _____ (подпись) _____ (уч. степень, уч. звание, должность)

_____ (ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой / Отделения _____ (ФИО)
(для НОЦ не заполняется)

Председатель СНК / СКБ _____ (ФИО)